

Утверждено приказом  
исполняющего обязанности директора  
государственного автономного учреждения  
Архангельской области «Штаб молодежных  
трудовых отрядов Архангельской области»  
№ 58 от 17.10.18

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в государственном автономном учреждении Архангельской области**  
**«Штаб молодежных трудовых отрядов Архангельской области»**

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции</b>			
1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	До 01 декабря 2018 года, далее в течение срока действия плана
2.	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции в учреждении на 2018 – 2020 годы (далее – План), подготовка информации об исполнении Плана и представление его в управление по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительств Архангельской области (далее – УВПК)	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	Ежегодно до 30 декабря
3.	Разработка и принятие актов, регулирующих вопросы профилактики и противодействия коррупции в учреждении, в том числе:  разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений;	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	В течение срока действия плана  До 30 декабря 2018 года

	разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения и порядке его предотвращения и урегулирования		До 30 декабря 2018 года
4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора и должностные инструкции работников учреждения	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	До 30 декабря 2018 года
5.	Обеспечение незамедлительного информирования УВПК: - об актах реагирования прокуратуры и предварительного следствия за нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в учреждении.	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	В течение двух рабочих дней со дня, когда стало известно о данном факте
<b>II. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей в целях противодействия коррупции</b>			
1.	Ознакомление каждого работника учреждения под роспись с нормативными правовыми актами, регулирующие вопросы профилактики и противодействия коррупции.	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	До 30 декабря 2018 года
	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения под роспись с нормативными правовыми актами, регулирующие вопросы профилактики и противодействия коррупции.		В течение двух рабочих дней со дня поступления на работу
2.	Проведение обучающих мероприятий (совещания, семинары, встречи, беседы и пр.) по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении: - информирование работников о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике; - информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, в том числе в виде штрафов, кратных сумм взятки; - разъяснение требований об уведомлении работодателя, органов прокуратуры, правоохранительных органов обо всех случаях обращения к работнику учреждения каких – либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	В течение срока действия плана, не реже одного раза в полугодие



3.	<p>Оказание работникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	В течение срока действия плана
4.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции.	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	В течение срока действия плана
5.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицам, состоящими в близком родстве или свойстве, один из которых подчинен другому. Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Юрисконсульт, Р.А. Осипов	В течение срока действия плана
6.	Проверка проводимых учреждений закупок на предмет наличия признаков	Юрисконсульт,	В течение срока
	<p>- информирование о соблюдении требований не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарков, денежных вознаграждений, ссуд, услуг материального характера, плата за развлечение, отдых, за пользование транспортом или иное вознаграждение);</p> <p>- разъяснение требований о принятии мер по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей возникновения ситуаций личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;</p> <p>- ознакомление работников учреждения с памятками и иными методическими материалами по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>- ознакомление работников учреждения с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>- доведение иной информации в целях формирования отрицательного отношения к коррупции.</p>		

конфликта интересов, аффилированности должностных лиц учреждения с участниками закупок, а также организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	Р. А. Осипов	действия плана
---	--------------	----------------

### III. Мероприятия по пропаганде антикоррупционного поведения

#### и обеспечению доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции

1. Создание и ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение на нем антикоррупционной информации.	Юрисконсульт, Р. А. Осипов	В течение срока действия плана
---	-------------------------------	--------------------------------